

CURRICULUM VITAE



Zaky Fuad Yulianto

Kiaracandong, Bandung, 40282 • zakyfuad733@gmail.com • 0896 9346 0701]

PENGALAMAN

IMAH BARAYA (IKATAN MAHASISWA BANDUNG RAYA)

*Januari, 2022 – Sekarang

Divisi Kominfo

- Mengelola dan mengembangkan media informasi dan komunikasi secara aktif dan kreatif
- Mempublikasikan segala hal yang berkaitan dengan Imah Baraya baik informasi, kegiatan atau acara
- Membuat segala desain yang dibutuhkan Imah Baraya berupa poster, spanduk, dan lain sebagainya.

PENGURUS HIMPUNAN MAHASISWA PROGRAM STUDI BAHASA DAN SASTRA ARAB

*Maret, 2022 – Sekarang

Divisi Penelitian dan Pengembangan

- Mengelola dan mengembangkan potensi akademik mahasiswa jurusan dengan cara mengadakan belajar bersama dengan dosen diluar jam mata kuliah
- Mengadakan seminar yang berhubungan dengan jurusan
- Mengurus mahasiswa jurusan yang ingin mengikuti lomba didalam maupun diluar kampus

PANITIA TALKSHOW “BANGGA TOTAL DENGAN PRODUK LOKAL” DIADAKAN OLEH KEMENPERIN

*Januari, 2023 - Januari, 2023

Desain grafis

- Membuat desain flayer, feed instagram, story instagram, spanduk, backdrop
- Membantu menampilkan materi pembicara di proyektor

PANITIA SATU TAHUN IMAH BARAYA

*Januari, 2023 – Januari, 2023

Divisi Publikasi Dekorasi & Dokumentasi

- Membuat desain-desain yang dibutuhkan acara
- Mendokumentasikan *before during after* acara
- Mempublikasikan seluruh kegiatan acara Satu tahun Imah Baraya

PANITIA FESTIVAL ARAB NUSANTARA 2022

* November, 2022 – Desember, 2022

Ketua Divisi Publikasi Dekorasi & Dokumentasi

- Mengelola dan mengembangkan media informasi tentang Festival Arab Nusantara 2022

- Membuat segala desain yang dibutuhkan di kepanitiaan FAN
- Mendokumentasikan dan mempublikasikan seluruh kegiatan FAN 2022

PANITIA BAHASA DAN SASTRA ARAB CUP 2022

* Oktober, 2022 – November, 2022

Divisi Logistik

- Mencari segala kebutuhan kepanitiaan BSA CUP
- Membeli segala kebutuhan kepanitiaan

PART TIME DI PAON COFFEE SHOP

* Juni, 2022 – November, 2022

Waiters, Cashier, Barista

- Mengantar makanan dan minuman ke customer, membersihkan meja customer
- Menyambut customer dan menayakan apa yang ingin dipesan
- Membuat berbagai minuman coffee maupun non-coffee, membuat makanan

PANITIA PENGENALAN BUDAYA & AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN* Agustus, 2022 - September, 2022

Ketua Divisi Publikasi Dekorasi & Dokumentasi

- Mengelola dan mengembangkan media informasi tentang PBAK
- Membuat segala desain yang dibutuhkan di kepanitiaan PBAK
- Mendokumentasikan dan mempublikasikan seluruh kegiatan PBAK

PANITIA PERESMIAN IKATAN MAHASISWA BANDUNG RAYA

* Juni, 2021 – Juli, 2021

Ketua Divisi Publikasi Dekorasi & Dokumentasi

- Mengelola dan mengembangkan media informasi tentang Peresmian Imah Baraya
- Membuat segala desain yang dibutuhkan di kepanitiaan Peresmian Imah Baraya
- Mendokumentasikan dan mempublikasikan seluruh kegiatan Peresmian Imah Baraya

PANITIA FESTIVAL ARAB NUSANTARA 2021

* November, 2021 – Desember, 2021

Ketua Divisi Publikasi Dekorasi & Dokumentasi

- Mengelola dan mengembangkan media informasi tentang Festival Arab Nusantara 2021
- Membuat segala desain yang dibutuhkan di kepanitiaan FAN 2021
- Mendokumentasikan dan mempublikasikan seluruh kegiatan seluruh kegiatan FAN 2021

PANITIA BAHASA DAN SASTRA ARAB CUP 2021

* Oktober, 2021 – November, 2021

Divisi Publikasi Dekorasi & Dokumentasi

- Mengelola dan mengembangkan media informasi BSA CUP 2021
- Membuat segala desain yang dibutuhkan di kepanitiaan BSA CUP 2021
- Mendokumentasikan dan mempublikasikan seluruh kegiatan BSA CUP 2021

ORGANISASI KONSULAT PRIANGAN

* Mei, 2019 – April, 2020

Ketua Konsulat Priangan

- Membuat serta menyetujui keputusan yang dilaksanakan dalam musyawarah anggota
- Mengadakan rapat dengan pengurus
- Menghadiri rapat dari setiap ketua konsulat dengan senior

ORGANISASI PELAJAR PONDOK MODERN

* Maret 2019 – Maret, 2020

Ketua Stand Koperasi Pelajar

- Mengelola dan mengembangkan koperasi pelajar khususnya di bagian (stand) F&B
- Mendata dan memesan stok barang yang sudah habis

- Mengadakan rapat evaluasi dengan anggota setiap minggunya

PROJECT

Wedding Organizer

*Januari, 2023 - Januari, 2023

Desain grafis

- Membuat kartu undangan yang dibutuhkan client
- Membantu dekorasi acara lamaran

PENDIDIKAN

Universitas Islam Negeri Jakarta]

2021 - sekarang

Bahasa dan Sastra Arab • semester empat

Pondok Modern Darussalam Gontor Ponorogo Jawa Timur SMP - SMA

2014 - 2020

KEMAMPUAN

- Corel Draw
- Photosop

- Adobe Illustrator
- Premiere Pro

-
-

BAHASA

- Indonesia
- Inggris
- Arab

